

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад  
№33 г. Азова (МБДОУ №33 г. Азова)**

**ПРИКАЗ**

**02.09.2024**

**№ 50**

**г. Азов**

Об организации внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад №33 г. Азова.

В соответствии с пунктом 13 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Положения о внутренней системе оценки качества дошкольного образования в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад №33 г. Азова, с целью совершенствования качества образования в дошкольной образовательной организации, удовлетворяющего требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации и отвечающего потребностям всех участников образовательных отношений,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Назначить ответственным за организацию внутренней системы оценки качества образования в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад №33 г. Азова (далее – ДОО) и контроль выполнения мероприятий по ее реализации Бадер Л.В., заместителя заведующего по ВМР.

2. Создать рабочую группу по выполнению мероприятий внутренней системы оценки качества образования в ДОО (далее – рабочая группа) в составе:

Руководитель группы	Прилипко Н.В.	заведующий
Члены группы:	Бадер Л.В.	заместитель заведующего по ВМР
	Муравья С.С	заведующий хозяйством
	Ральникова Л.А.	педагог - психолог
	Жатько М.В.	председатель профсоюзного комитета

3. Утвердить циклограмму внутренней системы оценки качества образования в ДОО на 2024-2025 учебный год (Приложение 1)

4. Ответственному за организацию внутренней системы оценки качества образования Бадер Л.В.:

контролировать исполнение мероприятий внутренней системы оценки качества образования в ДОО в соответствии с циклограммой, указанной в пункте 3 настоящего приказа;

оказывать методическую поддержку работникам, участвующим в исполнении мероприятий внутренней системы оценки качества образования в ДОО;

анализировать результаты мероприятий внутренней системы оценки качества образования ДОО;

обобщенные итоги мероприятий внутренней системы оценки качества образования ДОО представлять на заседании Педагогического совета два раза в год.

5. Рабочей группе: выполнять оценочные мероприятия в рамках внутренней системы– оценки качества образования в ДОО в соответствии с циклограммой, указанной в пункте 3 настоящего приказа, в том числе оформлять итоговые документы контроля и оценки;

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ №33 г. Азова \_\_\_\_\_ / Н.В. Прилипко

**Циклограмма**  
**Внутренней оценки качества образования МБДОУ №33 г. Азова**  
**на 2024/25 учебный год**

Объект ВСОК ДО	Показатель, который характеризует объект ВСОК ДО	Методы и средства сбора первичных данных	Периодичность сбора данных	Представление данных (периодичность, сроки)	Лица, которые проводят оценку качества образования	Ответственные должностные лица
<b>Критерий 1. Качество содержания и организации образовательной деятельности</b>						
ОП ДО	Соответствие объема и содержания обязательной части и ЧФУ ОП ДО требованиям ФГОС ДО, ФОП ДО	Анализ программы, экспертная оценка	1 раз в год, август	1 раз в год, август	Заместитель заведующего	Заведующий, заместитель заведующего
АОП ДО	Соответствие требованиям федерального законодательства, ФГОС ДО, ФАОП ДО	Анализ программы, экспертная оценка	1 раз в год, август	1 раз в год, август	Заместитель заведующего	Заведующий, заместитель заведующего
Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы в структуре ОП ДО	Соответствие требованиям федерального законодательства по вопросам воспитания обучающихся, федеральной рабочей программы воспитания и ФКПВР	Анализ программы и плана, экспертная оценка	1 раз в год, август	1 раз в год, август	Заместитель заведующего,	Заведующий, заместитель заведующего

Дополнительные общеразвивающие программы	Соответствие требованиям федерального законодательства в части дообразования запросам родителей	Анализ программ, экспертная оценка	1 раз в год, август	1 раз в год, август	Заместитель заведующего	Заведующий Заместитель заведующего
Образовательный процесс	Образовательная деятельность, осуществляемая в процессе организации различных видов детской деятельности	Контроль, посещение занятий и открытых мероприятий, наблюдение, анализ	Ежемесячно	4 раза в год	Заместитель заведующего,	Заведующий Заместитель заведующего
	Образовательная деятельность, осуществляемая в ходе режимных процессов	Контроль, посещение групп, наблюдение, анализ	Ежемесячно	4 раза в год	Заместитель заведующего,	Заведующий Заместитель заведующего
	Самостоятельная детская деятельность	Наблюдение, анализ детской деятельности	3 раза в год: сентябрь, январь, май	1 раз в год, май	Заместитель заведующего, воспитатели	Заведующий Заместитель заведующего
Взаимодействие участников образовательных отношений, в том числе по вопросам воспитания	Взаимодействие сотрудников с детьми	Контроль, посещение занятий и открытых мероприятий, наблюдение, анализ	Ежемесячно	4 раза в год	Заместитель заведующего	Заведующий Заместитель заведующего
	Взаимодействие с родителями воспитанников по реализации ОП ДО	Посещение родительских собраний, совместных	По плану	4 раза в год	Заместитель заведующего	Заведующий Заместитель заведующего

		мероприятий, анализ				
	Взаимодействие с социальными партнерами	Анализ	По мере проведения совместных мероприятий	1 раз в год	Заместитель заведующего,	Заведующий, заместитель заведующего
Использование педагогами современных образовательных технологий	Уровень владения педагогами современными образовательными технологиями	Собеседование, анкетирование, творческие отчеты	Ежеквартально	1 раз в год, май	Заместитель заведующего	Заведующий  Заместитель заведующего
Индивидуализация образования, в том числе для детей с ОВЗ	Поддержка интересов детей, поощрение их инициативы и самостоятельности в различных культурных практиках; ознакомление родителей с задачами индивидуального развития детей, методами, средствами и формами их реализации; согласование с родителями маршрутов индивидуального развития ребенка; учет их запросов	Наблюдение, посещение занятий и открытых мероприятий, анализ индивидуальных маршрутов – технологическая карта	Ежемесячно	1 раз в год, май	Заместитель заведующего	Заведующий  Заместитель заведующего
Коррекционно- развивающая работа	Организация комплекса мер по	Анализ программы КРР,	По плану ППк	1 раз в год, май	Заместитель заведующего	Заведующий

	психолого-педагогическому сопровождению различных категорий детей – целевых групп	методического инструментария для реализации диагностических, коррекционно-развивающих и просветительских задач программы КРР				Заместитель заведующего
--	---	--	--	--	--	-------------------------

**Критерий 2. Качество условий, которые обеспечивают образовательную деятельность**

Финансовые условия	Расходы на оплату труда работников, которые реализуют ОП ДО	Сбор информации	Ежеквартально	Ежеквартально	Заведующий, бухгалтер	Заведующий
	Расходы на средства обучения и воспитания, соответствующие материалы	Сбор информации	Ежеквартально	Ежеквартально	Заведующий, бухгалтер	Заведующий
	Расходы на дополнительное профессиональное образование руководящих и педагогических работников по профилю их деятельности	Сбор информации	Ежеквартально	Ежеквартально	Заведующий, бухгалтер	Заведующий
	Иные расходы на обеспечение реализации ОП ДО	Сбор информации	Ежеквартально	Ежеквартально	Заведующий, бухгалтер	Заведующий

Материально-технические условия	Соответствие СанПиН	Контроль	Ежемесячно	1 раз в год либо при выявлении нарушений	Заместитель заведующего, заместитель заведующего по АХЧ, медсестра	Заведующий, медсестра
	Соответствие правилам пожарной безопасности	Контроль	Ежемесячно	4 раза в год либо при выявлении нарушений	Заместитель заведующего по АХР, Заместитель заведующего	Заведующий, заместитель заведующего по АХР
	Соответствие требованиям к средствам обучения и воспитания в зависимости от возраста и индивидуальных особенностей развития детей	Контроль, анализ	Ежеквартально	4 раза в год	Заместитель заведующего	Заведующий Заместитель заведующего
	Соответствие требованиям к материально-техническому обеспечению ОП ДО – обязательной части и ЧФУ	Контроль, анализ	Ежеквартально	4 раза в год	Заместитель заведующего	Заведующий, Заместитель заведующего
	Выполнение «Рекомендаций по формированию инфраструктуры ДОО и комплектации учебно-методических материалов в целях	Оценка, анализ	По плану	В течение года	Заместитель заведующего	Заведующий

	реализации ОП ДО»					
Психолого-педагогические условия	Основные психолого-педагогические условия	Контроль	По плану	1 раз в год, май. По окончании контроля; при необходимости повторного контроля – после его окончания	Заместитель заведующего	Заведующий, заместитель заведующего
	Дополнительные психолого-педагогические условия для детей с ОВЗ и детей других целевых групп	Контроль	По плану	1 раз в год, май. По окончании контроля; при необходимости повторного контроля – после его окончания	Заместитель заведующего	Заведующий, заместитель заведующего
Кадровые условия	Укомплектованность педагогическими кадрами	Анализ	1 раз в год, май	1 раз в год, май	Заместитель заведующего	Заведующий, заместитель заведующего
	Образовательный ценз педагогических кадров	Анализ	Ежемесячно	1 раз в год, май	Заместитель заведующего	Заведующий, Заместитель заведующего
	Уровень квалификации педагогических кадров	Анализ	Ежемесячно	1 раз в год, май	Заместитель заведующего	Заведующий, заместитель заведующего
	Дополнительное профессиональное образование педагогических работников	Анализ	Ежемесячно	1 раз в год, май	Заместитель заведующего	Заведующий, Заместитель заведующего



	Компетентность педагогических кадров	Самоанализ, контроль	По плану	1 раз в год, май	Заместитель заведующего	Заведующий, заместитель заведующего
	Профессиональные достижения педагогических кадров	Сбор информации, анализ	Ежемесячно	1 раз в год, май	Заместитель заведующего, педагоги	Заведующий, Заместитель заведующего
РППС в группах и на территории ДОО, в том числе для реализации программы воспитания	Соответствие ОП ДО, в том числе программе воспитания; материально-техническим и медико-социальным условиям пребывания детей в ДОО согласно СанПиН; возрасту детей	Контроль	По плану	1 раз в год, май	Заместитель заведующего	Заведующий
<b>Критерий 3. Качество результатов образовательной деятельности</b>						
Освоение детьми содержания ОП ДО, АОП ДО, дополнительных общеразвивающих программ	Качество (динамика) освоения детьми содержания каждой из программ	Наблюдение, педагогический мониторинг индивидуального развития детей 2–8 лет, сравнительный анализ	2 раза в год, сентябрь – май	По окончании мониторинга. Сравнительный анализ 1 раз в год, май	Заместитель заведующего воспитатели, специалисты	Заведующий, заместитель заведующего
Достижения воспитанников	Массовость и результативность участия в олимпиадах, интеллектуальных	Анализ достижений	Ежемесячно	1 раз в год, май	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты	Заведующий, Заместитель заведующего

	конкурсах					
	Массовость и результативность участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях творческой и спортивной направленности	Анализ достижений	Ежемесячно	1 раз в год, май	Заместитель заведующего воспитатели, специалисты	Заведующий, Заместитель заведующего
Обеспечение здоровья, безопасности и услуг по присмотру и уходу за детьми	Проведение мероприятий по сохранению и укреплению здоровья	Контроль	Ежемесячно	1 раз в год, май	Инструктор по физической культуре, воспитатели	Заведующий, Заместитель заведующего
	Доля посещаемости воспитанниками ДОО – в среднем за год	Анализ посещаемости	Ежемесячно	1 раз в год, май	Медсестра, воспитатели	Заведующий, медсестра
	Средний показатель пропущенных по болезни дней при посещении ДОО на одного воспитанника	Анализ заболеваемости	Ежемесячно	1 раз в год, май	Медсестра, воспитатели	Заведующий, медсестра
	Тенденция повышения количества воспитанников 1, 2 групп здоровья по сравнению с предыдущим периодом	Сбор информации, анализ	2 раза в год, август, май	1 раз в год, май	Медсестра	Заведующий, медсестра
	Количество случаев	Контроль/анализ	Ежедневно/	1 раз в год, май	Медсестра,	Заведующий,

	травматизма детей в образовательном процессе с потерей трудоспособности в течение 1 дня и более		ежемесячно		воспитатели	медсестра
	Обеспечение комплексной безопасности в помещениях и на территории ДОО	Контроль	Ежеквартально	1 раз в год, май	Заместитель заведующего, педагоги	Заведующий, заместитель заведующего
	Качество услуг по присмотру и уходу за детьми	Контроль/анализ	Ежеквартально	1 раз в год, май	Медсестра, воспитатели	Заведующий, заместитель заведующего
Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов	Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов	Анкетирование	1 раз в год, май	По окончании анкетирования	Заместитель заведующего воспитатели	Заведующий, Заместитель заведующего