

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №33 г. Азова (МБДОУ №33 г.Азова)**

01.09.2022

№70

ПРИКАЗ

г. Азов

**Об утверждении Положения о группе компенсирующей направленности
для детей с ТНР**

В целях создания целостной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для коррекции нарушений в развитии речи детей (первичного характера), во исполнении Распоряжения Министерства Просвещения Российской Федерации от 06.08.2020 года № Р-75 "Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность", решения Педагогического совета МБДОУ №33 г. Азова от 31.08.2022 года №1,),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о группе компенсирующей направленности МБДОУ №33 г. Азова (Приложение №1)
2. Признать утратившим силу Положение о логопедической группе МБДОУ №33 г. Азова, утвержденное Приказом №49 от 03.09.2018.
3. Педагогам и специалистам организовать коррекционно-развивающую работу в группах компенсирующей направленности в соответствии с Положением.
4. Ответственному за ведение официального сайта, Бадер Л.В. разместить данное Положение на сайте МБДОУ №33 г. Азова.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ №33 г. Азова

Н.В. Прилипко

С приказом ознакомлены:

ПОЛОЖЕНИЕ
о группе компенсирующей направленности
для детей с тяжелыми нарушениями речи (ТНР) МБДОУ №33 г. Азова

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о группе компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями на 14.07.2022 года); Федеральным законом от 24.07.1998 г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями на 14.07.2022 г), Распоряжением Министерства Просвещения Российской Федерации от 06.08.2020 года № Р-75 "Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность", Уставом МБДОУ №33 г. Азова и другими нормативно правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение определяет порядок организации деятельности группы компенсирующей направленности для детей с тяжелым нарушением речи (далее – Группа) как структурного подразделения (комментарии к разделу II п. 2.2 ФГОС ДО) МБДОУ №33 г. Азова (далее - Учреждение), регламентирует комплектование групп, определяет организацию специалистов в них, а также устанавливает материально-техническую базу, финансовое обеспечение работы и перечень необходимой документации.

1.3. Группа для воспитанников ДОУ создаются с целью коррекционно-развивающего обучения и воспитания детей, имеющих нарушения в речевом развитии

1.4. Группа создается в ДОУ при наличии условий для функционирования (кадровые, материально-технические) на основании решения Учредителя.

1.5. Формирование и дальнейшее функционирование групп для воспитанников, имеющих нарушения в развитии речи, осуществляется на основании заключений территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

1.6. Логопедическая работа группы осуществляет работу в тесном контакте с родителями (законными представителями), обеспечивая необходимый уровень их осведомленности о задачах и специфике логопедической коррекционной работы, обусловленной речевыми нарушениями.

1.7. Основными задачами ДОУ по оказанию логопедической помощи являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений воспитанников;
- организация и проведение логопедических занятий с детьми с выявленными нарушениями речи;
- организация пропедевтической логопедической работы с детьми по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций воспитанникам, их родителям (законным

представителям), педагогическим работникам;

- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с воспитанниками;
- активизация познавательной деятельности воспитанников;
- совершенствование методов логопедической работы в соответствии с возможностями, потребностями и интересами ребенка.

1.8. Деятельность Группы может быть прекращена путем ликвидации по решению Учредителя или заведующего ДООУ.

2. Цель и основные задачи группы компенсирующей направленности

2.1. Цель организации Группы в ДООУ – создание целостной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для коррекции нарушений в развитии речи детей (первичного характера), в освоении ими дошкольных образовательных программ и подготовке детей к успешному обучению в общеобразовательной школе.

2.2. Основные задачи группы:

- коррекция нарушений устной речи детей: формирование правильного произношения, развитие лексических и грамматических средств языка, навыков связной речи;
- своевременное предупреждение возникновения нарушений чтения и письма;
- коррекция недостатков эмоционально-личностного и социального развития;
- активизация познавательной деятельности детей;
- популяризация логопедических знаний среди педагогов, родителей (законных представителей).

3. Порядок приема воспитанников в группу компенсирующей направленности

3.1. Комплектование группы осуществляется приказом заведующего ДООУ на основании заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии и только с согласия родителей (законных представителей)

3.2. Для определения ребенка в группу предоставляются следующие документы:

- направление на психолого-медико-педагогическую комиссию только с согласия родителей (законных представителей);
- карта медицинского обследования ребенка для направления на ПМПК (с заключением врачей: психиатра, офтальмолога, отоларинголога, невролога);
- выписка из истории развития ребенка, заверенная врачом педиатром;
- психолого-педагогическое представление ребенка на ПМПК с подписями воспитателей группы, педагога-психолога, заведующего ДООУ и заверенное печатью учреждения;
- логопедическое представление;
- протокол заседания ППк с рекомендациями о посещении логопедической группы и указанием необходимого срока пребывания в ней.

3.3. В группу компенсирующей направленности зачисляются воспитанники, имеющие наиболее сложные нарушения в развитии речи, препятствующие их успешному освоению образовательных программ дошкольного образования. Срок коррекционно - развивающей работы 2-3 года. Предельная наполняемость такой группы- не более 12 человек.

3.4. В группу компенсирующей направленности зачисляются воспитанники старшего дошкольного возраста, имеющие нарушения в развитии устной и письменной речи.

3.5. В группу компенсирующей направленности подбираются дети, по возможности с односторонней структурой речевого дефекта..

3.6. Приему детей в группу не подлежат дети, имеющие:

- недоразвитие речи, обусловленное умственной отсталостью;
- деменции органического, шизофренического и эпилептического генеза;
- грубые нарушения зрения, слуха, двигательной сферы (нуждающиеся в специализированной помощи);
- нарушения общения в форме раннего детского аутизма (РАС - расстройство аутистического спектра);
- задержку психического развития (ЗПР - требующие занятий с дефектологом);
- заболевания, которые являются противопоказаниями для зачисления в ДОУ (официально подтвержденные документом).

3.7. Зачисление в группу проводится с согласия родителей (законных представителей) на основании заявления и дополнительного соглашения к договору между МБДОУ и родителями (законными представителями).

3.8. Выпуск воспитанников из группы осуществляется после окончания срока коррекционно-логопедического обучения и проведения ППк ДОУ.

3.9. Договор с родителями (законными представителями) может быть расторгнут в следующих случаях:

- по достижению воспитанником школьного возраста;
- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника.

4. Организация работы оказания логопедической помощи воспитанникам группы компенсирующей направленности.

4.1. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.

4.2. Логопедическая диагностика воспитанников осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

4.3. В случае необходимости уточнения диагноза, дети с нарушениями речи с согласия родителей (законных представителей) направляются учителем-логопедом в соответствующие лечебно-профилактическое учреждение для обследования врачами-специалистами (невропатологом, детским психиатром, отоларингологом, офтальмологом и др.) или на психолого-медико-педагогическую комиссию.

4.4. На каждого воспитанника в группе учитель-логопед заполняет речевую карту, в которой отмечает результаты диагностики и коррекционной работы.

4.5. Содержание коррекционной работы с детьми в группе определяется учителем-логопедом на основании рекомендаций ПМПК, ППк ДОУ и результатов логопедической диагностики.

5. Организация деятельности педагогического персонала в группе компенсирующей направленности.

5.1. К работе с воспитанниками группы компенсирующей направленности для детей с ТНР привлекаются следующие категории работников:

- воспитатель с обязательным прохождением курсов повышения квалификации по работе с детьми, имеющими нарушения речевого развития;
- учитель-логопед;
- педагог-психолог;
- музыкальный руководитель;
- инструктор по ФИЗО

5.2. Деятельность воспитателя группы направлена на создание оптимальных условий для амплификации развития эмоционально-волевой сферы, познавательной, двигательной активности, развития позитивных качеств каждого ребенка, его оздоровления.

5.3. Особенности организации работы воспитателя в группе компенсирующей направленности:

- планирование (совместно с учителем-логопедом и педагогом-психологом) и проведение образовательной деятельности с воспитанниками, имеющими нарушения речевого развития;
- соблюдение преемственности в работе с другими специалистами по выполнению образовательной программы, имеющими нарушения речевого развития (закрепление приобретенных навыков, отработка умений по автоматизации звуков);
- обеспечение индивидуального подхода к каждому воспитаннику с учетом рекомендаций специалистов;
- консультирование родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам развития ребенка в семье;
- ведение необходимой документации, определенной настоящим Положением.
- закрепляет приобретенные навыки;

5.4. Учитель-логопед является организатором и координатором коррекционно-развивающей работы в условиях ДООУ.

5.5. Особенности организации работы учителя-логопеда в группе:

- обследует речь детей;
- осуществляет постановку диафрагмально-речевого дыхания;
- осуществляет коррекцию звукопроизношения, их автоматизацию, введение их в самостоятельную речь;
- способствует логопедизации режимных процессов и проведению образовательной деятельности, а также практическому овладению детьми навыками словообразования и словоизменения, что помогает личностному росту воспитанника, формированию уверенного поведения, адаптации в обществе сверстников, взрослых, а в дальнейшем - успешному обучению в образовательной организации.
- готовит документы для обследования детей ТПМПК с целью определения образовательного маршрута;
- ведет разъяснительную и просветительскую работу среди педагогов, родителей (законных представителей) воспитанников.

5.6. Деятельность педагога-психолога направлена на сохранение психического здоровья каждого воспитанника группы.

5.7. В функциональные обязанности педагога-психолога входит:

- психологическое обследование воспитанников группы компенсирующей направленности;
- проведение индивидуальной и подгрупповой коррекционно-психологической работы с воспитанниками;
- проведение консультативной работы с родителями (законными представителями) по вопросам воспитания в семье;
- осуществление преемственности в работе ДООУ и семьи;
- консультирование персонала группы компенсирующей направленности;
- ведение необходимой документации, определенной настоящим Положением

5.8. Деятельность музыкального руководителя направлена на развитие музыкальных способностей, эмоциональной сферы и творческой деятельности воспитанников группы компенсирующей направленности.

5.9. Особенности работы музыкального руководителя в группе компенсирующей направленности:

- взаимодействие со специалистами группы по вопросам организации образовательной деятельности детей, имеющих нарушения речевого развития
- проведение занятий с воспитанниками, имеющими нарушения речевого развития, в том числе совместно с другими специалистами (развитие основных компонентов звуковой культуры речи, формирование певческого и речевого дыхания, музыкально-ритмические движения, работе по автоматизации звуков, развитию фонематического слух);
- консультирование родителей (законных представителей) по использованию в воспитании ребенка музыкальных средств;;
- ведение необходимой документации, определенной настоящим Положением

5.10. Деятельность инструктора по ФИЗО направлена на сохранение и укрепление здоровья детей, имеющих нарушения речевого развития и их физическое развитие, оздоровление и закаливание детского организма, координацию основных видов движения и развитие общей и мелкой моторики.

5.11. Организация работы инструктора по ФИЗО в группе компенсирующей направленности предусматривает:

- проведение занятий с воспитанниками (в том числе совместно с другими специалистами) с воспитанниками с учетом их психофизических возможностей и индивидуальных способностей;
- подготовка и проведение спортивных мероприятий, праздников, развлечений и досугов;
- оказание консультативной поддержки родителям (законным представителям) по вопросам физического воспитания, развития и оздоровления ребенка в семье;
- регулирование физической нагрузки воспитанников;
- ведение необходимой документации, определенной настоящим Положением

6. Перечень документации специалистов группы компенсирующей направленности

6.1. Документы, регулирующие деятельность ДОУ в группе компенсирующей направленности:

- Положение о группе компенсирующей направленности;
- протоколы или выписки из протоколов территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по зачислению детей в группу;
- разрешение на обследование речевого развития воспитанников ДОУ учителем-логопедом;
- заявления родителей (законных представителей) о зачислении детей в группу (на имя заведующего);
- список детей, зачисленных в группу компенсирующей направленности;
- должностные инструкции педагогических работников группы компенсирующей направленности.

6.2. Документация учителя-логопеда:

- речевые карты на каждого ребенка, зачисленного в группу;
- рабочая программа коррекционно-образовательной работы учителя-логопеда;
- перспективный план коррекционно-развивающей работы на учебный год в

- соответствии с возрастом и характером речевого нарушения воспитанников;
- календарный план фронтальных, индивидуальных и подгрупповых занятий;
- лист занятости воспитанников;
- индивидуальные планы (маршруты) речевого развития на каждого ребенка, зачисленного в группу компенсирующей направленности;
- журнал посещаемости детьми коррекционных (индивидуальных и подгрупповых) занятий;
- расписание занятий;
- отчет учителя-логопеда о результативности коррекционной работы за год;
- паспорт логопедического кабинета;
- график работы учителя-логопеда;
- материалы диагностики речевого развития (таблицы результатов логопедического обследования) и освоения содержания программы детьми, зачисленными в группу компенсирующей направленности;
- журнал взаимодействия учителя-логопеда и воспитателей группы

Форма ведения основной документации группы определяется учителем-логопедом самостоятельно.

6.3. Документация воспитателя группы компенсирующей направленности:

- рабочая программа образовательной деятельности;
- мониторинг образовательной деятельности;
- результаты педагогической диагностики.

6.4. Документация педагога-психолога:

- карта психологического обследования воспитанников, имеющих речевые нарушения;
- годовой перспективный план работы педагога-психолога;
- заключение по результатам проведенного психолого-диагностического обследования;
- рабочая программа психолого-педагогического сопровождения детей группы компенсирующей направленности;
- аналитический отчет о работе педагога-психолога.

6.5. Документация музыкального руководителя и инструктора по ФИЗО:

- рабочая программа специалиста;
- план организации досуговой деятельности детей;
- результаты педагогической диагностики воспитанников;
- аналитический отчет о результатах работы за год.

7. Руководство логопедической группой

7.1. Непосредственное руководство группой компенсирующей направленности осуществляется заведующим дошкольного образовательного учреждения.

7.2. Контроль над работой групп осуществляется заведующим ДОУ, а также ТПМПК.

7.3. Повышение уровня профессиональной квалификации, обмен опытом логопедической работы осуществляется на городском методическом объединении учителей-логопедов, на курсах повышения квалификации, семинарах и др.

8. Материально-техническое и финансовое обеспечение группы компенсирующей направленности

- 8.1. Логопедическая группа размещается в помещении МБДОУ, отвечающим санитарно-гигиеническим нормам.
- 8.2. Логопедическая группа оборудуется инвентарем и пособиями согласно требованиям по организации образовательной деятельности.
- 8.3. Для индивидуальной и групповой работы выделяется логопедический кабинет и /или специально оборудованный логопедический уголок в групповой комнате.
- 8.4. Логопедический кабинет / уголок обеспечивается специальным оборудованием.
- 8.5. Ответственность за оборудование логопедического кабинета/уголка, его санитарное содержание и ремонт помещения возлагается на администрацию образовательного учреждения.

9. Заключительные положения

- 9.1. Настоящее Положение о группе компенсирующей направленности МБДОУ №33 г. Азова является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом Совете и утверждается приказом заведующего МБДОУ.
- 9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положения оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации
- 9.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренным п.91.1 настоящего Положения.
- 9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Форма заявления о зачислении в группу компенсирующей направленности

Заведующему МБДОУ №33 г. Азова Н.В. Прилипко

От _____

Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка

Адрес регистрации _____

Фактический адрес _____

Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество ребенка)

(дата и место рождения)

в группу компенсирующей направленности для детей старшего дошкольного возраста № _____
для обучения по Адаптированной основной образовательной программе для детей с ТНР в порядке
перевода из группы общеразвивающей направленности № _____, на основании
заключения ТПМПК от _____ № _____

С адаптированной основной образовательной программой для детей с ТНР, Положением о
логопедической группе МБДОУ №33 г. Азова ознакомлен (а).

подпись родителя (законного представителя)

(расшифровка подписи)

Дата « ____ » _____ 20 ____

Дополнительное соглашение
к Договору об образовании по образовательным программам дошкольного
образования № _____ от «___» _____ 20__ г.

г. Азов

«___» _____ 20__ г

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №33 г. Азова, осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на основании лицензии № 3859 от "31" марта 2014 года, выданной Региональной службой по надзору в сфере образования Ростовской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице Заведующего Прилипко Натальи Викторовны, действующего на основании: Устава МБДОУ №33 г. Азова, с одной стороны и родитель

(фамилия, имя, отчество родителя или наименование юридического лица)
именуемый (ая) в дальнейшем "Заказчик", в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество ребенка)

(дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес местожительства ребенка с указанием индекса)

именуемый (ая) в дальнейшем "Воспитанник, заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1.Права и обязанности сторон.

1.1.Учреждение обязуется:

1.1.1. Зачислить ребенка в группу компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи для осуществления своевременной коррекции и развития речевого и интеллектуального развития с «___» _____ 20__ г.

1.1.2. Предоставлять возможность пребывания ребенка в группе компенсирующей направленности в течение учебного года.

1.2.3. Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями и возможностями, содержанием основной адаптированной образовательной программы для детей с тяжелыми нарушениями речи в соответствии с требованиями Федерального государственного стандарта дошкольного образования.

1.2.4. При систематическом невыполнении пунктов дополнительного соглашения со стороны родителей и длительных пропусков занятий, учреждение оставляет за собой право вывести воспитанника из логопедической группы в иную группу по возрасту, уведомив родителей за 2 недели.

1.2.5. Повторное зачисление в логопедическую группу выведенного ребенка возможно только при наличии свободных мест.

1.1. Родители обязуются:

1.1.1. Обеспечить систематическое посещение ребенком логопедической группы в течение учебного года.

1.1.2. Регулярно выполнять рекомендации учителя - логопеда и воспитателя, содействовать ребенку в выполнении домашнего задания. На каждое логопедическое занятие приносить тетрадь для индивидуальных занятий ребенка.

1.1.3. Поставленный учителем - логопедом звук автоматизировать в повседневной речи ребенка.

- 1.1.4. По приглашению учителя - логопеда или воспитателя (других специалистов учреждения) посещать консультации, родительские собрания и иные формы взаимодействия педагогов и родителей учреждения.
- 1.1.5. Способствовать обогащению и развитию предметно - развивающей среды логопедической группы.
- 1.1.6. Соблюдать санитарно гигиенические требования и нормы, как в группе, так и иных помещениях учреждения.
- 1.1.7. Обеспечить наличие спортивной одежды и обуви для физического развития ребенка, и самостоятельно следить за их санитарным состоянием.
- 1.1.8. В случае не выполнения требований педагогов логопедической группы претензии по результатам коррекции речи к учреждению не предъявлять.
- 1.1.9. По рекомендациям учителя - логопеда, педагога – психолога, воспитателей обращаться в кратчайшие сроки на консультацию или обследование к невропатологу, детскому психиатру и другим специалистам, и результаты предоставлять в течение 3-х дней после срока их получения.
- Дополнительное соглашение не исключает выполнение договора с родителями ранее заключенного.

Реквизиты и подписи сторон.

Исполнитель

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №33 г. Азова

Адрес:

346780, Ростовская область.
г. Азов, улица Толстого, дом 99
телефон/факс: 8 (863-42) 4 - 37 -52
электронная почта: mou33.prilipko@yandex.ru
официальный сайт: <http://33azov.tvoyasadik.ru>

Банковские реквизиты:

ИНН – 6140018866
КПП – 614001001
ОКТМО – 60704000
Р/счет – 40701810160151000009
БИК – 046015001
Л/счет – 20586X07560
ОГРН - 1026101792530

Заведующий МБДОУ №33 г. Азова

_____/Н.В. Прилипко
(подпись)

М.П.

Заказчик

Ф.И.О _____

Паспортные данные:

Серия _____ № _____

Место выдачи _____

Дата выдачи _____

Адрес регистрации _____

Фактическое проживание _____

Контактные данные:

Телефон _____

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Второй экземпляр получен лично «_____» _____ 20_____ г

Подпись: _____/
(подпись) (расшифровка подписи)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575783

Владелец Прилипко Наталья Викторовна

Действителен с 22.02.2022 по 22.02.2023