

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение детский сад № 33 г. Азова**

Учтено мнение выборного
органа первичной
профсоюзной организации
МБДОУ № 33 г. Азова

Председатель
выборного органа первичной
профсоюзной организации МБДОУ
№ 33 г. Азова
Л.В. Бадер

УТВЕРЖДАЮ
приказ от 11.01.2022 г № 29
_____ Н.В. Прилипко

**КОДЕКС
педагогических работников
МБДОУ №33 г. Азова
по предотвращению конфликта интересов**

1. Общие положения.

Кодекс педагогического работника МБДОУ (далее – Кодекс) по предотвращению конфликта интересов – документ, разработанный с целью создания корпоративной культуры в МБДОУ, улучшения имиджа МБДОУ, оптимизации взаимодействия с внешней средой и внутри детского сада, обеспечения устойчивого развития в современных условиях.

Кодекс определяет основные принципы взаимодействия участников образовательных отношений, включающие уважительное, вежливое и доброжелательное отношение друг к другу и к окружающим, аспекты сотрудничества и ответственности за функционирование МБДОУ.

Кодекс распространяется на всех педагогических работников МБДОУ.

2. Содержание Кодекса.

Личность педагога.

Профессиональная этика педагога требует преданности своей работе и чувства ответственности при исполнении своих обязанностей.

Педагог требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию. Для педагога необходимо постоянное развитие, повышение квалификации и поиск эффективных методов работы.

Ответственность педагога.

Педагог несет ответственность за качество и результаты доверенной ему педагогической деятельности.

Педагог несет ответственность за порученные ему администрацией функции и доверенные ресурсы.

Авторитет, честь, репутация педагога.

Своим поведением педагог поддерживает и защищает исторически сложившуюся профессиональную честь педагога.

Педагог передает молодому поколению национальные, общечеловеческие и культурные ценности, принимает посильное участие в процессе культурного развития детей.

В общении со своими воспитанниками и во всех остальных случаях педагог уважителен, вежлив и корректен; знает и соблюдает нормы этикета.

Авторитет педагога основывается на компетенции, справедливости, такте, умении заботиться о своих воспитанниках.

Педагог воспитывает детей на своем положительном примере, избегает морального или нравственного поучения, которые по тем или иным причинам вызывают сомнение в их этической оправданности, не спешит осуждать и не требует от других того, что сам соблюдать не в силах.

Педагог имеет право на неприкосновенность личной жизни. Выбранный педагогом образ жизни не должен наносить ущерб престижу профессии, мешать исполнению профессиональных обязанностей.

Педагог дорожит своей репутацией.

Общение педагога с воспитанниками

Педагог сам выбирает подходящий стиль общения с учащимися, основанный на взаимном уважении.

Педагог должен быть требователен к себе. Требовательность педагога по отношению к воспитанниками должна быть позитивной. Педагог никогда не должен терять чувства

меры и самообладания.

Педагог выбирает такие методы работы, которые способствуют формированию у воспитанников положительных черт характера: самостоятельности, инициативности, ответственности, самоконтроля, желание сотрудничать и помогать другим.

Педагог является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем своим воспитанникам. Приняв необоснованное оценочное решение в отношении ребенка, педагог должен постараться немедленно исправить свою ошибку.

При оценке достижений воспитанников педагог стремится к объективности и справедливости.

Педагог соблюдает дискретность. Педагогу запрещается сообщать другим лицам доверенную лично ему информацию о воспитанниках, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

Педагог не злоупотребляет своим служебным положением. Он не может использовать своих воспитанников, требовать от них каких-либо услуг или одолжений.

Педагог не имеет права требовать от родителей (законных представителей) воспитанников вознаграждения за свою работу, в том числе и дополнительную.

Педагог терпимо относится к религиозным убеждениям и политическим взглядам своих воспитанников и их родителей (законных представителей).

Общение между педагогами.

Взаимоотношения между педагогами основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения.

Педагог как образец культурного человека всегда обязан приветствовать (здороваться) со своим коллегой, проявление иного поведения может рассматриваться как неуважение (пренебрежения) к коллеге. Пренебрежительное отношение недопустимо.

Педагоги избегают необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях.

В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению.

В МБДОУ не должно быть места сплетням, интригам, слухам, домыслам. Педагоги МБДОУ при возникших конфликтах не имеют права обсуждать рабочие моменты и переходить на личности с указанием должностных полномочий, обсуждать жизнь МБДОУ за его пределами, в том числе и в социальных сетях Интернет.

Вполне допустимо и даже приветствуется положительные отзывы, комментарии и местами даже реклама педагогов о МБДОУ за пределами учреждения, а именно на научно- практических конференциях, научных заседаниях, мастер-классах, который педагог вправе проводить, участвовать за пределами МБДОУ.

Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или администрации, не должна унижать подвергаемое критике лицо. Она обязана быть обоснованной, конструктивной, тактичной, необидной, доброжелательной. Важнейшие проблемы и решения в педагогической жизни обсуждаются и принимаются в открытых педагогических дискуссиях.

Педагоги не прикрывают ошибки и проступки друг друга.

Взаимоотношения с администрацией.

Администрация МБДОУ делает все возможное для полного раскрытия способностей и умений педагога как основного субъекта образовательной деятельности.

В МБДОУ соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык. Ответственность за поддержание такой атмосферы несет руководитель.

Администрация МБДОУ терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык. Различные статусы педагогов, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми педагогами своего мнения и защите своих убеждений.

Администрация не может дискриминировать, игнорировать или преследовать педагогов за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения администрации с каждым из педагогов основываются на принципе равноправия.

Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагога, не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей.

Администрация не имеет права скрывать или тенденциозно извращать информацию, могущую повлиять на карьеру педагога и на качество его труда. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в учреждении на основе принципов открытости и общего участия.

Педагоги МБДОУ уважительно относятся к администрации, соблюдают субординацию и при возникновении конфликта с администрацией пытаются его разрешить с соблюдением этических норм.

Отношения с родителями (законными представителями).

Консультация родителей по проблемам воспитания детей – важнейшая часть деятельности педагога. Он устраняет причины конфликтов на основе этических принципов.

Педагог не разглашает высказанное детьми мнение о своих родителях или опекунах или мнение родителей или опекунов о детях. Передавать такое мнение другой стороне можно лишь с согласия лица, довершившего педагогу упомянутое мнение.

Педагоги должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями учеников.

Отношения педагогов с родителями не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений детей.

На отношения педагогов с воспитанниками не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями (законными представителями) МБДОУ.

Академическая свобода и свобода слова.

Педагог имеет право пользоваться различными источниками информации.

При отборе и передаче информации воспитанникам педагог соблюдает принципы объективности, пригодности и пристойности. Тенденциозное извращение информации или изменение ее авторства недопустимо.

Педагог имеет право открыто (в письменной или в устной форме) высказывать свое мнение о внутрисадовой, региональной или государственной политике в сфере просвещения, а также о действиях участников образовательного процесса, однако его утверждения не могут быть тенденциозно неточными, злонамеренными и оскорбительными.

Педагог не имеет права обнародовать конфиденциальную служебную информацию.

Использование ресурсов.

Педагоги и административные работники должны бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы.

Педагоги не имеют права использовать имущество МБДОУ (помещения, мебель, телефон, телефакс, компьютер, копировальную технику, другое оборудование,

почтовые услуги, транспортные средства, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд.

Личные интересы и самоотвод.

Педагог и руководитель МБДОУ должен быть объективен и бескорыстен. Его служебные решения не подчиняются собственным интересам, а также личным интересам членов семьи, родственников и друзей.

Если педагог является членом совета, комиссии или иной рабочей группы, обязанной принимать решения, в которых он лично заинтересован, и в связи с этим не может сохранять беспристрастность, он сообщает об этом лицам, участвующим в обсуждении, и берет самоотвод от голосования или иного способа принятия решения.

Благотворительность и меценатство.

МБДОУ имеет право принимать бескорыстную помощь со стороны физических, юридических лиц.

Педагог является честным человеком и строго соблюдает законодательство Российской Федерации. С профессиональной этикой педагога не сочетаются ни получение взятки, ни ее дача.

Руководитель МБДОУ или педагог может принять от родителей учеников любую бескорыстную помощь, предназначенную МБДОУ. О предоставлении такой помощи необходимо поставить в известность общественность и выразить публично от ее лица благодарность.

Прием на работу и перевод на более высокую должность.

Руководитель МБДОУ должен сохранять беспристрастность при приеме на работу нового сотрудника или повышении своего сотрудника в должности. Он не может назначить своим заместителем или начальником какого-либо отделения члена своей семьи или своего родственника, а также предоставлять им какие-либо иные привилегии. Недопустимо брать вознаграждение в какой бы то ни было форме за приём на работу, повышение квалификационной категории, назначение на более высокую должность и т. п.