

ДОГОВОР № 50

между учредителем и дошкольным образовательным учреждением

г. Азов

« 09 » января 2014 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 33 г. Азова, именуемое в дальнейшем (МБДОУ), в лице заведующего Н.В. Прилипко, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Управление образования администрации города Азова, именуемое в дальнейшем учредитель, в лице начальника Управления образования г. Азова, действующего на основании Положения об Управлении образования г. Азова, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий договор заключен в соответствии с действующим законодательством.

1.2. После заключения настоящего договора МБДОУ действует на основании Устава и настоящего договора.

1.3. Деятельность МБДОУ направлена в первую очередь на достижение и реализацию уставных целей и задач.

1.4. В случае реорганизации органов местного самоуправления права учредителя переходят к соответствующим правопреемникам.

1.5. Местонахождение МБДОУ: 346780, Россия, Ростовская область, г. Азов, ул. Московская, 237.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Настоящий договор определяет отношения между МБДОУ и учредителем, не урегулированные Уставом МБДОУ, а также условия ликвидации, реорганизации, изменения статуса, организационно-правовой формы и состава учредителей МБДОУ.

3. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА УЧРЕДИТЕЛЯ

3.1. Учредитель обязан:

3.1.1. В целях обеспечения уставной деятельности МБДОУ в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, согласно акту приема-передачи закреплять за МБДОУ здания, сооружения, оборудование, а также другое необходимое имущество на праве оперативного управления.

Земельный участок закрепляется за МБДОУ в бессрочное бесплатное пользование.

3.1.2. Не изымать и (или) отчуждать как полностью, так и частично имущество, закрепленное за МБДОУ, кроме случаев:

- ликвидации или реорганизации МБДОУ;
- нарушения МБДОУ условий целевого использования, не обеспечения сохранности имущества;
- в других случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Об изъятии имущества МБДОУ должно быть предупреждено не менее чем за 30

дней письменно.

3.1.3. Обеспечивать финансирование деятельности МБДОУ.

3.1.4. В соответствии с бюджетной росписью на соответствующий год финансирование деятельности МБДОУ должно быть достаточным для покрытия текущих расходов, связанных с образовательным процессом и эксплуатацией зданий, сооружений, оборудования МБДОУ, а также для реализации социальных гарантий и льгот работников МБДОУ, согласно действующему законодательству и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Ростовской области и органов местного самоуправления.

Привлечение МБДОУ дополнительных финансовых средств не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования из бюджета учредителя.

3.1.5. Не изымать или засчитывать в объем бюджетного финансирования на следующий (квартал, месяц) неиспользованные в текущем (квартале, месяце) финансовые средства МБДОУ.

3.1.6. В порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нести субсидиарную ответственность по обязательствам МБДОУ в случае недостаточности у последнего денежных средств и (или) имущества.

3.1.7. Оплачивать расходы на текущий ремонт МБДОУ;

3.1.8. Содействовать МБДОУ в организации медицинского обслуживания воспитанников.

3.2. Учредитель имеет право:

3.2.1. Оказывать содействие МБДОУ в решении вопросов содержания и развития материально-технической базы.

3.2.2.. Участвовать в управлении МБДОУ:

- контролировать условия аренды зданий, иных объектов собственности;
- финансировать согласованные программы развития МБДОУ;
- получать ежегодный отчет МБДОУ о поступлении и расходовании материально-финансовых ресурсов;
- участвовать в работе Попечительского совета МБДОУ с правом решающего голоса;
- назначать руководителя образовательного учреждения, заключать с ним Трудовой договор в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации; устанавливать руководителю размеры оклада; привлекать руководителя к дисциплинарной ответственности, связанной с увольнением;
- рассматривать заявления и жалобы по вопросам деятельности МБДОУ и принимать по ним решения в пределах своей компетенции;
- контролировать состояние управления МБДОУ в пределах своей компетенции;

3.2.3. Изымать в бюджет средства МБДОУ, полученные последним за оказание платных услуг вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет бюджета.

3.2.4. Утверждать Устав МБДОУ, дополнения и изменения к нему.

3.2.5. Определять перечень услуг по содержанию ребенка дошкольного возраста в МБДОУ и размер родительской платы за содержание ребенка.

3.2.6. В порядке, установленном законодательством Российской Федерации, принимать решения о ликвидации, реорганизации МБДОУ с соблюдением условий настоящего договора

3.2.7. Осуществлять информационное обеспечение МБДОУ в пределах своей компетенции.

3.2.8. Осуществлять проверку состояния бухгалтерского учета, отчетности МБДОУ.

3.2.9. Осуществлять финансовый контроль целевого использования МБДОУ бюджетных средств, проводить в установленном порядке иные контрольно-ревизионные мероприятия.

4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА МБДОУ.

4.1. МБДОУ обязано:

4.1.1. Организовывать и вести бухгалтерский и налоговый учет, предоставлять отчеты в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, инструкцией по бухгалтерскому учету и других нормативно правовых документов.

4.1.2. Самостоятельно развивать материально-техническую базу МБДОУ в пределах выделенных бюджетных, а также внебюджетных средств и нести ответственность перед учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества на праве оперативного управления.

4.1.3. Формировать контингент воспитанников к началу учебного года в соответствии с Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом и лицензионными нормативами.

4.1.4. До начала учебного года оформлять приказом предельное количество групп, их наполняемость.

4.1.5. Осуществлять прием воспитанников в МБДОУ в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом.

4.1.6. Самостоятельно осуществлять качественный подбор педагогических кадров и обслуживающего персонала, нести ответственность за их обучение, повышение квалификации и своевременное проведение аттестации.

4.1.7. Определять потребность в обучении и повышении квалификации педагогических кадров, обеспечивать своевременное повышение квалификации и прохождение курсов переподготовки.

4.1.8. МБДОУ не вправе заключать сделки, возможным последствием которых является отчуждение основных фондов МБДОУ в пользу третьих лиц.

4.2. МБДОУ имеет право:

4.2.1. Самостоятельно обеспечивать организацию образовательного процесса, регламентируя его годовым планом воспитательно – образовательной работы, разбивкой содержания образовательной программы по возрастным группам, расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми образовательным учреждением в установленном порядке.

4.2.2. В соответствии с основными целями и задачами реализовывать дополнительные образовательные услуги и оказывать дополнительные платные образовательные услуги (на договорной основе) за пределами определяющих его статус основных программ. Виды и формы дополнительных образовательных

услуг, в том числе и платных, определены Уставом.

4.2.3. Самостоятельно выбирать виды и формы диагностики воспитательно-образовательного процесса по различным видам деятельности.

4.2.4. Самостоятельно осуществлять финансово-хозяйственную деятельность, иметь самостоятельный баланс, целевой счет и иные счета, в соответствии с бюджетным законодательством.

4.2.5. Осуществлять предпринимательскую деятельность, предусмотренную Уставом, распоряжаться доходами от этой деятельности в соответствии с уставными целями.

4.2.6. Самостоятельно распоряжаться имеющимися финансовыми средствами согласно составленному МБДОУ финансовому плану, утвержденному в установленном порядке, самостоятельно осуществлять комплектование педагогического и технического персонала и контингента воспитанников к началу текущего учебного года в соответствии с нормами наполняемости, федеральными и региональными нормативными актами, Уставом и лицензией.

4.2.7. Привлекать для осуществления своей уставной деятельности дополнительные источники финансирования (благотворительную помощь, добровольные пожертвования, дополнительные платные образовательные услуги).

4.2.8. Определять структуру органов самоуправления образовательного учреждения, распределять должностные обязанности, устанавливать штатное расписание, ставки заработной платы и должностные оклады работникам в соответствии с постановлением мэра г. Азова и тарификацией на основе аттестации в пределах финансовых средств, направляемых на оплату труда.

4.2.9. Самостоятельно определять и устанавливать виды и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера в пределах финансовых средств, направляемых на оплату труда (с учетом ограничений, установленных федеральными и местными нормативами).

4.2.10. Самостоятельно распоряжаться доходами МБДОУ, полученными в результате самостоятельной финансовой, хозяйственной деятельности, оговоренной в п. 4.2.2.

5. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Ликвидация МБДОУ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Порядок ликвидации МБДОУ определяется Уставом МБДОУ. Ликвидация МБДОУ осуществляется по окончании учебного года.

Ликвидация образовательного учреждения может осуществляться:

- по решению учредителя;
- по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

Решение о ликвидации МБДОУ выносится учредителем после получения соответствующего согласия законодательного (представительного) органа местного самоуправления.

Учредитель вправе решать вопрос о ликвидации МБДОУ при следующих условиях:

- износ здания МБДОУ, при котором невозможно осуществлять образовательную деятельность;
- уменьшение контингента воспитанников, проживающих на территории, обслуживаемой МБДОУ.

При ликвидации МБДОУ учитываемые на отдельном балансе доходы, полученные от предпринимательской деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество, за вычетом платежей, связанных с выполнением обязательств, направляются на развитие образования города в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом МБДОУ.

5.2. МБДОУ может быть реорганизовано в иное образовательное учреждение по решению учредителя, если это не влечет нарушения обязательств МБДОУ или если учредитель принимает на себя эти обязательства. Реорганизация МБДОУ осуществляется по окончании учебного года.

Учредитель вправе решать вопрос о реорганизации МБДОУ при следующих условиях:

- изменение (увеличение или уменьшение) контингента воспитанников, проживающих на территории, обслуживаемой МБДОУ;
- изменение образовательных запросов населения, проживающего на территории, обслуживаемой МБДОУ;
- в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3. Изменение состава учредителей МБДОУ может иметь место только в случаях включения в состав учредителей других учредителей из числа представительных и исполнительных органов государственной власти субъекта Российской Федерации или органов местного самоуправления

5.4. Изменение организационно-правовой формы МБДОУ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, возможно в случае изменения состава учредителей.

5.5. Статус МБДОУ может быть изменен при условиях значительного изменения (увеличения или уменьшения) контингента воспитанников, проживающих на территории, обслуживаемой МБДОУ, и изменения образовательных запросов населения, проживающего на территории, обслуживаемой МБДОУ.

5.6. При реорганизации МБДОУ (изменении организационно-правовой формы, статуса) Устав, лицензия, свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. При нарушении обязательств настоящего договора нарушившая его сторона несет ответственность в соответствии с существующим законодательством Российской Федерации.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

7.1. Настоящий договор является бессрочным и вступает в силу со дня его

подписания учредителем.

7.2. Настоящий договор может быть расторгнут в следующих случаях:

- по взаимному соглашению сторон;
- по решению суда.

7.3. Все изменения и дополнения в настоящий договор вносятся по соглашению сторон в письменной форме и являются неотъемлемой частью настоящего договора.

7.4. Внесение изменений или дополнений в настоящий договор обязательно в случае изменения законодательства Российской Федерации.

8. ИНЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Все споры и разногласия по настоящему договору по возможности разрешаются путем переговоров между сторонами либо в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, при не достижении соглашения – в судебном порядке.

8.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах – по одному для каждой стороны. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН:

Учредитель

346 780

г. Азов, Ростовской области

ул. Кондаурова, 53\47

Начальник Управления образования

г. Азова

 Т.А. Чудина



МБДОУ № 33 г. Азова

346 780

г. Азов, Ростовской области

ул. Толстого, 99

Заведующий МБДОУ №33

 Н.В. Прилипко

